

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №1 городского округа Большой Камень

УТВЕРЖДЕНО

Директор
Чувашова Л.В.



Приказ №112-А
от 02.09.2025 г.

***Персонализированная программа наставничества
«учитель -учитель»
на 2025/2026 учебный год***

Наставник:

Гришанова Марина Викторовна
учитель начальных классов

Наставляемый:

Литвинцева Ксения Алексеевна,
учитель начальных классов.

г. Большой Камень

2025 г.

Пояснительная записка

В условиях модернизации системы образования в России значительно возрастает роль педагога, повышаются требования к его личностным и профессиональным качествам, социальной и профессиональной позиции. Высокая профессиональная компетентность педагогов необходима для эффективной организации воспитательно-образовательного процесса. В образовательных учреждениях молодые специалисты имеют те же должностные обязанности и несут ту же ответственность, что и коллеги с многолетним стажем работы, а администрация, воспитанники и их родители ожидают от них столь же безупречного профессионализма.

Идея создания персонализированной программы наставничества появилась в результате осознания необходимости сопровождения профессионально-личностного развития педагогов.

Цель: обеспечить постепенное вовлечение молодого педагога Кан Марины Павловны во все сферы профессиональной деятельности, способствовать становлению профессиональной деятельности.

Задачи:

- оказывать помощь в профессиональной и должностной адаптации педагога, в отношении которого осуществляется наставничество, к условиям осуществления педагогической деятельности в МБОУ СОШ №1 городского округа Большой Камень, ознакомление с традициями и укладом учреждения, а также в преодолении профессиональных трудностей, возникающих при выполнении должностных обязанностей;
- помочь педагогу, опираясь в своей деятельности на достижения педагогической науки и передового педагогического опыта, творчески внедрять свои идеи в воспитательно-образовательный процесс;
- способствовать планированию карьеры молодого педагога, мотивации к повышению квалификационного уровня;
- отслеживать динамику развития профессиональной деятельности;
- обеспечивать формирование и развитие профессиональных знаний и навыков педагога, в отношении которого осуществляется наставничество.

Этапы реализации программы

Программа наставничества рассчитана на 1 год. Решение о продлении или досрочном прекращении реализации программы может быть принято с учетом потребности в данной программе.

Этапы реализации программы:

- 1 этап – адаптационный (диагностический). Выявление профессиональных затруднений молодого педагога, разработка основных направлений работы с педагогом.
- 2 этап – основной (проектировочный). Реализация программы наставничества, осуществление корректировки профессиональных умений наставляемого, оказание методической помощи.
- 3 этап - контрольно-оценочный. Подведение итогов работы и анализ эффективности реализации этапов программы.

Формы и методы работы педагога-наставника с наставляемым: консультирование, открытые занятия наставника, взаимопосещение уроков и внеурочных занятий, тренинги, творческие мастерские, мастер-классы, семинары, участие в школе наставничества «Вектор успеха» и др.

Ожидаемые результаты:

для наставляемого: повышение квалификации, уровня профессионального мастерства и обобщение передового педагогического опыта наставляемого Литвинцева К.А., рост

профессиональной и методической компетенции, повышение уровня готовности к педагогической деятельности. Умение планировать образовательную деятельность, как собственную, так и воспитанников, на основе творческого поиска через самообразование. Успешная адаптация молодого педагога.

для наставника: эффективный способ самореализации и достижение более высокого уровня профессиональной компетенции.

Для достижения запланированных эффектов используется в комплексе как традиционный вид наставничества, где взаимодействие между более опытным и начинающим педагогом происходит в течение определенного продолжительного времени, так и ситуационный вид, где наставник оказывает помощь или консультацию всякий раз, когда наставляемый нуждается в них. Как правило, роль наставника состоит в том, чтобы обеспечить немедленное реагирование на ту или иную ситуацию, значимую для его подопечного.

Модель взаимодействия: педагог – педагог

<i>Сведения</i>	<i>Наставляемый</i>	<i>Педагог - наставник</i>
ФИО	Литвинцева Ксения Алексеевна	Гришанова Марина Викторовна
Образование	среднее специальное образование	высшее
Какое учебное заведение окончил	Педагогический колледж, г. Находка	Благовещенский государственный педагогический университет, 1999г.
Специальность	учитель начальных классов	учитель начальных классов
Педагогический стаж	2 года	23 года
Класс	1.5	4.6
Квалификационная категория	нет	высшая

В рамках проектировочного этапа реализации персонализированной программы наставничества определяются ресурсы и дефициты наставляемого. Кан К.П. имеет следующие ресурсы: свободное владение ИКТ, монтаж видео роликов, активное участие в различных конкурсах. Но наряду с этим необходимо учесть следующие профессиональные затруднения и дефициты:

- преобладание теории над практикой;
- недостаточное знание методики преподавания;
- низкий квалификационный уровень;
- неумение строить взаимоотношения с учащимися и родителями;
- адаптация в новом коллективе.

Исходя из модели взаимодействия, разработан индивидуальный план профессионального становления молодого педагога на срок реализации программы.

Результативность и эффективность реализации индивидуального плана анализируется педагогом-наставником и молодым педагогом не реже 1 раза в 3 месяца. На основании результатов анализа в индивидуальный план профессионального становления молодого педагога могут вноситься изменения и дополнения.

**План работы педагога-наставника на 2025-2026 учебный год
по планированию, организации и содержанию деятельности
индивидуальной работы с наставляемым**

№ п/п	Форма работы	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Оформление документации учителя в соответствии с требованиями. Изучение нормативно - правовой базы ОО (рабочая программа, рабочая программа воспитания, учебный план, план работы ОО на 2025 2026 уч.год).	Консультация, оказание помощи, совместное изучение программ, пособий, оформление документации	Сентябрь	Зам. директора по УВР Гришанова М.В.
2	Педагогическое самообразование: выбор темы, постановка целей и задач, подбор литературы по теме самообразования. Курсы повышения квалификации, вебинары, конференции, семинары.	Помощь в выборе темы, собеседование, консультация	Октябрь В течение года	Руководитель МО Гришанова М.В.
3	Планирование образовательного процесса в рамках условия введения ФГОС и ФОП. Проверка календарного планирования.	Консультация, оказание практической помощи	Ноябрь	Зам. директора по УВР Гришанова М.В.
4	Просмотр режимных моментов и способов использования современных здоровьесберегающих технологий	Консультация «Учет возрастных особенностей воспитанников при организации режимных моментов». Обсуждение конкретных примеров.	В течение года	Гришанова М.В.
5	«Педагогическая мастерская». Изучение методики проведения уроков в соответствии с требованиями ФГОС.	Взаимопосещение образовательной деятельности. Консультация «Учет возрастных особенностей воспитанников при реализации образовательных программ»	В течение года	Гришанова М.В. Кан К.П. Опытные педагоги
6	Формы и методы на уроке. Система опроса на уроке.	Консультация, собеседование.	В течение года	Гришанова М.В.
7	Тренинги: «Учусь строить отношения» «Трудная ситуация на занятии и ваш выход из неё»	Анализ педагогических ситуации. Общая схема анализа причин конфликтных ситуаций Анализ педагогических ситуаций. Анализ различных стилей педагогического общения (авторитарный, либерально-попустительский,	Январь	Гришанова М.В.

		демократический). Преимущества демократического стиля общения. Структура педагогических воздействий (организующее, оценивающее, дисциплинирующее);		
8	Организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников. Изучение документации (плана работы с родителями, протокола, родительских собраний).	Помощь в организации родительского собрания, совместных занятий, досугов с родителями.	В течение года	Гришанова М.В.
9	Практикум: " Инновационные образовательные технологии, их использование в учебном Процессе. Использование ИКТ технологий на уроке»	Посещение молодым специалистом уроков, мероприятий опытных учителей школы.	Март	Гришанова М.В. Кан К.П. Опытные педагоги
10	Мониторинг освоения образовательной программы (знакомство с диагностическим инструментарием, с методами анализа и обобщения полученных данных).	Помощь в проведении	Апрель	Гришанова М.В.
11	Оценка собственного квалификационного уровня молодым педагогом и педагогом наставником. Методическая выставка достижений молодого педагога.	Анкетирование: Профессиональные затруднения. Степень комфортности нахождения в коллективе. Портфолио.	Май	Гришанова М.В. Кан К.П.
12	Итоги работы молодого специалиста за год. Оказание помощи в заполнении отчетной документации.	Собеседование Консультация	Май	Гришанова М.В.